



РОССТАТ

Руководителю организации

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН
(БАШКОРТОСТАНСТАТ)**

Цюрупы ул., д. 17, г. Уфа, 450077
Тел.: (347) 272-65-12, факс: (347) 273-39-80,
<https://02.rosstat.gov.ru>; E-mail: 02@rosstat.gov.ru

31.01.2024 ВС-Т03-07/206-ДР

на № _____ от _____

О проведении федерального статистического наблюдения по форме № П-4 в 2024г.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан (далее Башкортостанстат) в 2024 году проводит федеральное статистическое наблюдение по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (утверждена приказом Росстата от 29.07.2022 №532). Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» утверждены приказом Росстата от 22.12.2023 № 678.

Форму федерального статистического наблюдения **№ П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»** предоставляют юридические лица, являющиеся коммерческими организациями (кроме субъектов малого предпринимательства), а также некоммерческие организации всех форм собственности, осуществляющие все виды экономической деятельности:

- *ежемесячно (данные заполняют по всем графам за отчетный месяц):*

юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся субъектами малого предпринимательства, и некоммерческие организации, кроме организаций, у которых средняя численность работников в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн рублей;

юридические лица, являющиеся владельцами лицензии на добычу полезных ископаемых, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;

юридические лица, зарегистрированные или прошедшие реорганизацию в текущем или предыдущем году, независимо от средней численности работников и объема оборота организации;

- *или ежеквартально (данные заполняют по всем графам за период с начала года):*

юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся субъектами малого предпринимательства, и некоммерческие организации, средняя численность работников которых в течение двух предыдущих лет не превышает 15 человек, включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера, и годовой оборот организации в течение двух предыдущих лет не превышает 800 млн рублей.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, за исключением осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений (головному подразделению юридического лица).

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Обособленные подразделения юридического лица, расположенные в границах одного муниципального района, муниципального округа или городского округа, могут отражаться как одно обособленное подразделение, если их деятельность технологически связана друг с другом (например, отдельные участки одного и того же производства). Обособленные подразделения юридического лица, расположенные на территории разных муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, считаются разными обособленными подразделениями.

В случае отсутствия наблюдаемого явления респондент должен направить подписанный в установленном порядке отчет по форме за отчетный период, не заполненный значениями показателей («пустой» отчет по форме).

Во всех представляемых отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а в остальных разделах не должно указываться никаких значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

При ликвидации юридического лица данные предоставляются за период деятельности юридического лица до завершения его ликвидации – внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц (пункт 9 статья 63 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В отчете по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» призванные по мобилизации и добровольцы в среднесписочной численности (графа 2) не отражаются. При этом, начисленные им после приостановления трудового договора (служебного контракта) суммы выплат, учитываемые в фонде заработной платы в соответствии с указаниями по заполнению формы федерального статистического (например, премии по итогам работы за год), следует отразить в фонде заработной платы, начисленной работникам несписочного состава (графа 10).

В случае, когда на место призванного или добровольца на период прохождения ими службы будут приняты иные работники по срочному трудовому договору на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, такие работники отражаются в отчетности аналогично принятым на «декретные ставки», т.е. включаются как в списочную, так и в среднесписочную численность, а их начисленная заработная плата – в фонд заработной платы работников списочного состава.

Данные по форме № П-4 не могут иметь отрицательного значения. Респонденты, допустившие факты отражения первичных статистических данных за январь - декабрь отчетного года в форме № П-4 с нарушением указаний по их заполнению, арифметическими или логическими ошибками, не позднее 3 рабочих дней после обнаружения этих фактов самими респондентами или получения письменного уведомления от Башкортостанстата, обязаны предоставить исправленный отчет в электронном виде (п.6 Постановления Правительства РФ от 18.08.2008 № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке статистических данных и административных данных субъектами официального статистического учета») с приложением обоснования для внесения исправлений.

При передаче отчета в Башкортостанстат, просим обратить особое внимание на заполнение в xml шаблоне отчета графы «Месяц» (или «Квартал»), за который составлен отчет. Большинство

организаций составляют отчет по шаблону предыдущего месяца (квартала), при этом забывая исправить графу «месяц» («квартал»), что приводит к приему отчета за предыдущий период и искажению данных при формировании окончательных итогов по численности и заработной плате работников.

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2007 № 282-ФЗ (с изменениями) «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» респонденты обязаны предоставлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения исключительно в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (ЭЦП) (п.7 ст.8). Отчеты, подготовленные в других форматах (doc, xls, txt, pdf, ipg), не принимаются.

Предоставление форм федерального статистического наблюдения в электронном виде осуществляется респондентами через систему Web-сбора (программа online и offline заполнения предоставляются респонденту бесплатно) по адресу» <https://websbor.rosstat.gov.ru/online/> , а также через специализированных операторов связи, оказывающих услуги организации.

Для оперативного решения вопросов, возникающих у работников Башкортостанстата, необходимо в электронной версии отчета указывать актуальный телефон и адрес электронной почты исполнителя, а не руководителя организации.

Башкортостанстат весь необходимый инструментарий размещает на сайте по адресу: [http://02.rosstat.gov.ru/Респондентам/ Альбом форм федерального статистического наблюдения](http://02.rosstat.gov.ru/Респондентам/Альбом%20форм%20федерального%20статистического%20наблюдения). Респонденты скачивают необходимые формы и xml шаблоны самостоятельно. По вопросам заполнения формы обращаться по тел. **273-13-98**.

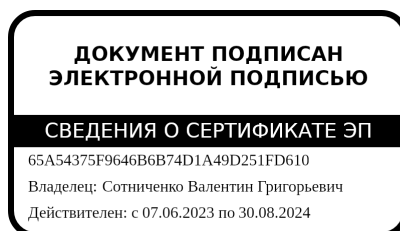
Телефон службы техподдержки по вопросам электронного сбора: (347)272-25-25.

Напоминаем, что в случае нарушения порядка предоставления респондентами форм федеральных статистических наблюдений, Башкортостанстат сохраняет за собой право применения административных взысканий в соответствии со статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

- не предоставление первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере **от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей**; на юридических лиц – **от двадцати тысяч до семидесяти тысяч рублей**.

Срок предоставления формы – с 1-го рабочего дня по 15-е число после отчетного месяца (квартала). Башкортостанстат настоятельно рекомендует представлять отчеты в строго установленное время.

Заместитель руководителя



В.Г. Сотниченко