

МИКРОПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 2015 ГОДА

Федеральная служба государственной статистики проводит в октябре 2015 года федеральное статистическое наблюдение **«Социально-демографическое обследование (микрореперись населения) 2015 года»**.

Проведение микрорепериси населения предусмотрено пунктом 91 Плана мероприятий по реализации в 2011 – 2015 годах Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.03.2011г. № 367-р, и государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2013г. № 2492-р.

Цель проведения микрорепериси населения – получение актуальной официальной статистической информации, характеризующей эффективность проведения государственной демографической политики в части увеличения рождаемости, укрепления института семьи и брака, снижения смертности, социальной адаптации и интеграции мигрантов, повышения качества жизни различных демографических и социально-экономических групп населения.

Микрореперись населения **проводится во всех субъектах** Российской Федерации. Всего планируется опросить около 2,8 млн. человек в частных домохозяйствах или ориентировочно 2% населения страны.

Микрореперись населения проводится с 1 по 31 октября 2015г. (включительно).

Микрореперись населения проводится по месту постоянного (обычного) жительства респондента. Местом обычного жительства респондента является то место, в котором он проводит ежедневно большую часть своего ночного отдыха. Это место может совпадать или не совпадать с адресом, по которому человек зарегистрирован (прописан).

Опрос при микрорепериси проводится по единой Программе. Под **Программой микрорепериси** населения понимается перечень вопросов для получения сведений о населении, собираемых в ходе микрорепериси.

Опросные листы в бумажной и электронной формах полностью идентичны друг другу по составу и оформлению.

Основные направления Программы микропереписи населения:

- возрастно-половой состав населения;
- уровень образования;
- источники средств к существованию;
- экономическая активность и занятость;
- состояние в браке;
- рождаемость;
- репродуктивные планы;
- оценка состояния здоровья;
- миграция;
- гражданство;
- состав домохозяйств и семейных ячеек.

Опрос населения будут осуществлять переписчики путем обхода жилых помещений, попавших в выборочную совокупность, и внесения ответов в электронные опросные листы с использованием портативных планшетных компьютеров. В отдельных случаях возможен опрос респондентов с использованием бумажного опросного листа с последующим переносом информации в электронный опросный лист.

Для выполнения работ по проведению МПН-2015 в районах и городах будет привлекаться временные переписные работники на основе гражданско-правовых договоров:

- **переписчики** - для проведения опроса лиц, подлежащих микропереписи населения, и заполнения опросных листов (на территории 1 счетного участка, размер которого в среднем составляет 400 человек);
- **инструкторы** - для организации и контроля работы переписчиков (в среднем 4 счетных участка на 1 инструктора).

Обучение инструкторов и переписчиков будет проводиться в октябре 2015г. с использованием мультимедийных средств в течении 2-х дней в форме семинара.

**Информация о лицах, привлекаемых Башкортостанстатом
на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации для подготовки
и проведения федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое
обследование (микрореперись населения) 2015 года»**

Категории временных работников	Сроки привлечения	Сумма вознаграждения (руб./мес.)	Выполняемые функции
Инструктор	с 1 октября по 3 ноября 2015 г., 34 дня	18000	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение обучения порядку проведения микрореперись населения и заполнения электронных или бумажных опросных листов; - участие в подборе переписчиков; - проведение подготовительной работы к микрореперись на инструкторском участке, обеспечение переписчиков счетных участков планшетными компьютерами или бумажными опросными листами; - ознакомление с границами счетных участков, списком жилых помещений счетного участка, организация доступа в жилые помещения; - обеспечение проведения микрореперись и опроса домохозяйств и населения переписчиками инструкторского участка; - координация и контроль за работой переписчиков и оказание помощи в опросе населения и заполнении опросных листов; - поддержание связи со специалистами ТОГС, ответственными за проведение микрореперись; - проведение контрольных мероприятий по проверке работы переписчика; - проверка правильности заполнения опросных листов переписчиками; - приемка материалов от переписчиков, подведение итогов по инструкторскому участку и сдача материалов в ТОГС; - составление и сдача отчета о проведении микрореперись в ТОГС; - обеспечение сохранности полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе опроса населения.

Категории временных работников	Сроки привлечения	Сумма вознаграждения (руб./мес.)	Выполняемые функции
Переписчик	с 1 по 31 октября 2015 г., 31 день	16500	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение обучения порядку проведения микропереписи населения 2015 года и заполнения опросных листов; - ознакомление с границами счетного участка, списком жилых помещений счетного участка, проведение информационно-разъяснительной работы с населением; - обход жилых помещений, опрос населения частных домохозяйств и заполнение опросных листов с использованием планшетных компьютеров или бумажных опросных листов; - осуществление в случае необходимости повторного посещения жилого помещения; - формирование отчета о числе опрошенных домохозяйств и численности населения по счетному участку; - выполнение указаний и распоряжений инструктора; - участие в контрольных мероприятиях; - обеспечение сохранности полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе опроса населения.

Контакты специалистов Башкортостанстата, ответственных за привлечение физических лиц и оформление с ними контрактов:

Начальник отдела статистики населения и здравоохранения **Утяшева Ирина Борисовна**, тел. **272-90-65**;

Начальник Административного отдела **Кривошапкина Ольга Владимировна**, тел. **273-64-21**